



## Политика обработки и защиты персональных данных в ООО «Первая частная скорая помощь»

### 1. Общие положения

1.1. Настоящая Политика в отношении обработки персональных данных (далее – Политика) разработана в соответствии с требованиями статей 23, 24 Конституции РФ, ст.9, ст.18.1 Федерального закона от 27.07.2006 №152-ФЗ «О персональных данных», на основании ст. 86-90 Трудового Кодекса Российской Федерации, в целях обеспечения соблюдения законодательства Российской Федерации в области персональных данных и иных нормативных правовых актов с учетом положений Федерального закона № 152-ФЗ «О персональных данных» и является основополагающим внутренним нормативным документом ООО «Первая частная скорая помощь» (далее – Общество/Оператор), определяющим ключевые направления его деятельности в области обработки и защиты персональных данных (далее – ПД), оператором которых является Общество.

1.2. Политика разработана в целях реализации требований законодательства в области обработки и защиты ПД и направлена на обеспечение защиты прав и свобод человека и гражданина при обработке его ПД в Обществе, в том числе защиты прав на неприкосновенность частной жизни, личной, семейной и врачебной тайн.

1.3. Положения Политики распространяются на отношения по обработке и защите ПД, полученных Оператором как до, так и после утверждения Политики, за исключением случаев, когда по причинам правового, организационного и иного характера положения Политики не могут быть распространены на отношения по обработке и защите ПД, полученных до ее утверждения.

1.4. Общество имеет право вносить изменения в настоящую Политику. При внесении изменений в Политику указывается дата последнего обновления редакции. Новая редакция Политики вступает в силу с момента ее размещения на сайте, если иное не предусмотрено новой редакцией Политики.

#### 1.5. Контактная информация.

Действующая редакция хранится в месте нахождения Общества по адресу: Самарская область, г. Самара, ул.Николая Панова, д.12, литер Ч.

Электронная версия Политики размещена на официальном сайте Общества [samara911.ru](http://samara911.ru) в разделе /Политика обработки и защиты персональных данных в ООО «Первая частная скорая помощь»/

Контактная информация:

тел. (8-846) 334-1299, 334-1399, e-mail: [pchsp@mail.ru](mailto:pchsp@mail.ru)

### 2. Термины и принятые сокращения

**Персональные данные (ПД)** – любая информация, относящаяся прямо или косвенно к определенному или определяемому физическому лицу (субъекту персональных данных).

**Обработка ПД** – любое действие (операция) или совокупность действий (операций), совершаемых с использованием средств автоматизации или без использования таких средств с персональными данными, включая сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение персональных данных.

**Оператор** – государственный орган, муниципальный орган, юридическое или физическое лицо, самостоятельно или совместно с другими лицами организующие и (или) осуществляющие обработку ПД, а также определяющие цели обработки ПД, состав ПД, подлежащих обработке, действия (операции), совершаемые с ПД.

**Распространение ПД** – действия, направленные на раскрытие ПД неопределенному кругу лиц.

**Предоставление ПД** – действия, направленные на раскрытие ПД определенному лицу или определенному кругу лиц.

**Блокирование ПД** – временное прекращение обработки ПД (за исключением случаев, если обработка необходима для уточнения ПД).

**Уничтожение ПД** – действия, в результате которых становится невозможным восстановить содержание ПД в информационной системе ПД и (или) в результате которых уничтожаются материальные носители ПД.

**Обезличивание ПД** – действия, в результате которых становится невозможным без использования дополнительной информации определить принадлежность ПД конкретному субъекту персональных данных.

**Автоматизированная обработка ПД** – обработка ПД с помощью средств вычислительной техники.

**Информационная система персональных данных (ИСПД)** – совокупность содержащихся в базах данных ПД, обеспечение их обработки.

**Пациент** – физическое лицо, которому оказывается медицинская помощь или которое обратилось за оказанием медицинской помощи независимо от наличия у него заболевания и от его состояния.

**Медицинская деятельность** – профессиональная деятельность по оказанию скорой медицинской помощи, проведению медицинских осмотров и медицинских освидетельствований, медицинское сопровождение общественных мероприятий, санитарно-противоэпидемических (профилактических) мероприятий.

**Лечащий врач** – врач, на которого возложены функции по организации и непосредственному оказанию пациенту скорой медицинской помощи.

### 3. Принципы обеспечения безопасности персональных данных

3.1. Основной задачей обеспечения безопасности ПД при их обработке в Обществе является предотвращение несанкционированного доступа к ним третьих лиц, предупреждение преднамеренных программно-технических и иных воздействий с целью хищения ПД, разрушения (уничтожения) или искажения их в процессе обработки.

3.2. Для обеспечения безопасности ПД Общество руководствуется следующими принципами:

- законность: защита ПД основывается на положениях нормативных правовых актов и методических документов уполномоченных государственных органов в области обработки и защиты ПД;
- системность: обработка ПД в Обществе осуществляется с учетом всех взаимосвязанных, взаимодействующих и изменяющихся во времени

элементов, условий и факторов, значимых для понимания и решения проблемы обеспечения безопасности ПД;

- комплексность: защита ПД строится с использованием функциональных возможностей информационных технологий, реализованных в информационных системах Общества и других имеющихся в Обществе систем и средств защиты;
- непрерывность: защита ПД обеспечивается на всех этапах их обработки и во всех режимах функционирования систем обработки ПД;
- своевременность: меры, обеспечивающие надлежащий уровень безопасности ПД, принимаются до начала их обработки;
- преемственность и непрерывность совершенствования: модернизация и наращивание мер и средств защиты ПД осуществляется на основании результатов анализа практики обработки ПД в Обществе с учетом выявления новых способов и средств реализации угроз безопасности ПД, отечественного и зарубежного опыта в сфере защиты информации;
- персональная ответственность: ответственность за обеспечение безопасности ПД возлагается на Работников Общества в пределах их обязанностей, связанных с обработкой и защитой ПД;
- минимизация прав доступа: доступ к ПД предоставляется Работникам только в объеме, необходимом для выполнения их должностных обязанностей;
- гибкость: обеспечение выполнения функций защиты ПД при изменении характеристик функционирования информационных систем персональных данных Общества, а также объема и состава обрабатываемых ПД;
- эффективность процедур отбора кадров: кадровая политика Общества предусматривает тщательный подбор персонала и мотивацию Работников, позволяющую исключить или минимизировать возможность нарушения ими безопасности ПД;
- наблюдаемость и прозрачность: меры по обеспечению безопасности ПД должны быть спланированы так, чтобы результаты их применения были явно наблюдаемы (прозрачны) и могли быть оценены лицами, осуществляющими контроль;
- непрерывность контроля и оценки: устанавливаются процедуры постоянного контроля использования систем обработки и защиты ПД, а результаты контроля регулярно анализируются.

3.3. В Обществе не производится обработка ПД, несовместимая с целями их сбора. Если иное не предусмотрено федеральным законодательством

3.4. При обработке ПД обеспечиваются их точность, достаточность, а при необходимости – и актуальность по отношению к целям обработки. Оператор принимает необходимые меры по удалению или уточнению ПД.

#### 4. Порядок и условия сбора, обработки, передачи и уничтожения персональных данных

4.1. Обработка ПД осуществляется Оператором в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации.

4.2. Обработка ПД осуществляется с согласия субъектов ПД на обработку их ПД, а также без такового в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

4.3. Не допускается раскрытие третьим лицам и распространение ПД без согласия субъекта ПД, если иное не предусмотрено федеральным законом.

4.4. Согласие на обработку ПД, разрешенных субъектом ПД для распространения, оформляется отдельно от иных согласий субъекта ПД на обработку его ПД.

4.5. Согласие на обработку ПД, разрешенных субъектом ПД данных для распространения, может быть предоставлено оператору:

- непосредственно;
- с использованием информационной системы уполномоченного органа по защите прав субъектов ПД.

4.6. Ответственный работник Оператора должен сообщить субъекту о целях, предполагаемых источниках и способах получения ПД, характере подлежащих получению ПД, перечне действий с ПД, сроке, в течение которого действует согласие и порядке его отзыва, а также о последствиях отказа субъекта дать письменное согласие на их получение.

4.7. К обработке ПД допускаются работники Оператора, назначенные приказами Общества. Работники под роспись знакомятся с документами Общества, устанавливающими порядок обработки ПД.

4.8. Оператор осуществляет как автоматизированную, так и неавтоматизированную обработку ПД.

4.9. Обработка ПД осуществляется путем:

- получения ПД в устной и письменной форме;
- внесения сведений в учетные формы и информационные системы;
- использования иных способов обработки ПД.

4.9. Порядок доступа субъекта ПД к его ПД, обрабатываемых Оператором, определяется в соответствии с действующим законодательством.

4.10. Цели обработки ПД:

- обеспечение соблюдения нормативных правовых актов РФ;
- осуществление своей деятельности в соответствии с уставом
- осуществление трудовых отношений;
- осуществление гражданско-правовых отношений.

4.11. Категории субъектов ПД.

Оператором обрабатываются ПД следующих субъектов:

- физические лица, состоящие с Обществом в трудовых отношениях;
- физические лица, являющиеся близкими родственниками Работников Общества;
- физические лица, уволившиеся из Общества;
- физические лица, являющиеся кандидатами на работу;
- физические лица, состоящие с Обществом в гражданско-правовых отношениях;
- физические лица (пациенты), обратившиеся в Общество за медицинской помощью.

4.12. ПД, обрабатываемые Обществом:

- данные, полученные при осуществлении трудовых отношений;
- данные, полученные для осуществления отбора кандидатов на работу в Общество;
- данные, полученные при осуществлении гражданско-правовых отношений;
- данные, полученные от пациентов при оказании медицинской помощи.

4.13. Хранение ПД:

4.13.1. ПД субъектов могут быть получены, проходить дальнейшую обработку и передаваться на хранение как на бумажных носителях, так и в электронном виде.

4.13.2. ПД, зафиксированные на бумажных носителях, хранятся в запираемых шкафах, либо в запираемых помещениях с ограниченным правом доступа.

4.13.3. ПД субъектов, обрабатываемые с использованием средств автоматизации в разных целях, хранятся в разных папках (вкладках).

4.13.4. Не допускается хранение и размещение документов, содержащих ПД, в открытых электронных каталогах.

4.13.5. Хранение ПД в форме, позволяющей определить субъекта ПД, осуществляется не дольше, чем этого требуют цели их обработки, и подлежат уничтожению или обезличиванию по достижении целей обработки, в случае утраты необходимости в их достижении, в случае отзыва согласия на их обработку.

4.14. Уничтожение ПД:

4.14.1. Уничтожение документов (носителей), содержащих ПД производится путем сожжения, дробления (измельчения), химического разложения, превращения в бесформенную массу или порошок. Для уничтожения бумажных документов допускается применение шредера.

4.14.2. ПД на электронных носителях уничтожаются путем стирания или форматирования носителя.

4.14.3. Уничтожение производится комиссией. Факт уничтожения ПД подтверждается документально актом об уничтожении носителей, подписанным членами комиссии.

4.15. Передача ПД:

4.15.1. Общество передает ПД третьим лицам в следующих случаях:

- субъект выразил свое согласие на такие действия;
- передача предусмотрена Российским или иным применимым законодательством в рамках установленной законодательством процедуры.

4.15.2. Перечень лиц, которым передаются ПД.

- Пенсионный фонд РФ для учета (на законных основаниях);
- Налоговые органы РФ (на законных основаниях);
- Фонд социального страхования (на законных оснований);
- Единая Государственная информационная система в сфере здравоохранения Министерства здравоохранения РФ (на законных основаниях);
- Военный комиссариат Министерства обороны РФ (на законных основаниях);
- страховые медицинские организации по обязательному и добровольному медицинскому страхованию (на законных основаниях);
- кредитные организации при перечислении заработной платы работникам Общества, при перечислении денежных средств на основании исполнительных документов (на основании договора, исполнительного документа);
- судебные и правоохранительные органы, служба судебных приставов в случаях, установленных действующим законодательством;
- законные представители (на законных основаниях).

## 5. Защита персональных данных

5.1. Оператор принимает необходимые правовые, организационные и технические меры для защиты ПД от неправомерного или случайного доступа к ним, уничтожения, изменения, блокирования, распространения и других несанкционированных действий, в том числе:

5.2. Меры правовой защиты представляет собой комплекс правовых, организационно-распорядительных и нормативных документов, обеспечивающих создание, функционирование и совершенствование СЗПД.

5.3. Организационная защита включает в себя организацию структуры управления СЗПД, разрешительной системы, защиты информации при работе с сотрудниками, партнерами и сторонними лицами, защиты информации в открытой печати, рекламной деятельности, аналитической работы.

5.4. Техническая защита включает в себя комплекс технических, программных, программно-аппаратных средств, обеспечивающих защиту ПД.

5.5. Основными мерами защиты ПД, используемыми Обществом, являются:

- назначение лица ответственного за обработку ПД, которое осуществляет организацию обработки ПД, обучение и инструктаж, внутренний контроль за соблюдением Обществом и его работниками требований к защите ПД;
- определение актуальных угроз безопасности ПД при их обработке в ИСПД, и разработка мер и мероприятий по защите ПД;
- разработка политики в отношении обработки ПД;
- установление правил доступа к ПД, обрабатываемым в ИСПД, а также обеспечения регистрации и учета всех действий, совершаемых с ПД в ИСПД;
- установление индивидуальных паролей доступа сотрудников в информационную систему в соответствии с их производственными обязанностями;
- применение прошедших в установленном порядке процедуру оценки соответствия средств защиты информации, учет машинных носителей ПД, обеспечение их сохранности;
- использование сертифицированного антивирусного программного обеспечения с регулярно обновляемыми базами;
- соблюдение условий, обеспечивающих сохранность ПД и исключающие несанкционированный к ним доступ, оценка эффективности принимаемых и реализованных мер по обеспечению безопасности ПД;
- установление правил доступа к обрабатываемым ПД, обеспечение регистрации и учета действий, совершаемых с ПД, а также обнаружение фактов несанкционированного доступа к ПД и принятия мер;
- восстановление ПД, модифицированных или уничтоженных вследствие несанкционированного доступа к ним;
- обучение работников Общества непосредственно осуществляющих обработку ПД, положениям законодательства РФ о ПД, в том числе требованиям к защите ПД, документами, определяющими политику Общества в отношении обработки ПД.

## 6. Основные права субъекта ПД и обязанности Оператора

### 6.1. Основные права субъекта ПД.

Субъект ПД имеет право на получение информации, касающейся обработки его ПД, в том числе содержащей:

- подтверждение факта обработки ПД Обществом;
- правовые основания и цели обработки ПД;
- цели и применяемые Обществом способы обработки ПД;
- наименование и место нахождения Общества, сведения о лицах (за исключением работников Общества), которые имеют доступ к ПД или

- которым могут быть раскрыты ПД на основании договора с оператором или на основании федерального законодательства;
- обрабатываемые ПД, относящиеся к соответствующему субъекту ПД, источник их получения, если иной порядок представления таких данных не предусмотрен федеральным законодательством;
  - сроки обработки ПД, в том числе сроки их хранения: обработка ПД производится до достижения цели обработки ПД или до момента утраты необходимости в их достижении, если иное не предусмотрено Федеральным законодательством; согласие может быть отозвано Субъектом в любой момент по соглашению сторон;
  - порядок осуществления субъектом ПД прав, предусмотренных Федеральным законом «О персональных данных»;
  - информацию об осуществленной или о предполагаемой трансграничной передаче данных;
  - наименование или фамилию, имя, отчество и адрес лица, осуществляющего обработку ПД по поручению оператора, если обработка поручена или будет поручена такому лицу;
  - иные сведения, предусмотренные действующим законодательством.

Субъект ПД вправе требовать от оператора уточнения его ПД, их блокирования или уничтожения в случае, если ПД являются неполными, устаревшими, неточными, незаконно полученными или не являются необходимыми для заявленной цели обработки, а также принимать предусмотренные законом меры по защите своих прав.

#### 6.2. Обязанности Оператора.

Оператор обязан:

- при сборе ПД предоставить информацию субъекту об обработке его ПД;
- в случаях, если ПД были получены не от субъекта ПД, уведомить субъекта;
- при отказе в предоставлении ПД субъекту разъясняются последствия такого отказа;
- опубликовать или иным образом обеспечить неограниченный доступ к документу, определяющему его политику в отношении обработки ПД, к сведениям о реализуемых требованиях к защите ПД;
- принимать необходимые правовые, организационные и технические меры или обеспечивать их принятие для защиты ПД от неправомерного или случайного доступа к ним, уничтожения, изменения, блокирования, копирования, предоставления, распространения ПД, а также от иных неправомерных действий в отношении ПД;
- направлять ответы на запросы и обращения субъектов ПД, их представителей и уполномоченного органа по защите прав субъектов ПД.